

StandInfo

BOG FORUM

30. oktober - 1. november 2026

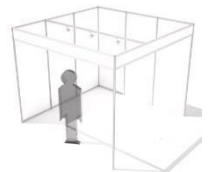
Hal

B + C + E

Stande

MED OPBYGNING (stande op til 99 m²), inklusiv:

- Standvægge mod nabo(er)
- Op til 15 m² har skiltefrise(r) i facade(r), ekskl. tekst
- Over 15 m² er uden skiltefrise(r) (Stande 16-99 m² kan tilvælge skiltefrise(r) i webshop)
- 10 Ampere, 1 fase, 230V (2,3 kW) strøm stik
- Standnummer – skilt på væg
- Hallens generelle belysning:
 - Hal B3+B4+B5: Lysarmaturer 3x14W 1 stk. pr. 9m² og lysskinner med 8,5W LED spots, 6 stk. pr. 9m².
 - Hal C + E: LED armaturer, farve 4000 kelvin. Lysniveau er 800 lux.
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurve)
- Ingen musik før kl. 16.30 i B, C, E og F



Stande

UDEN OPBYGNING (Stande fra 100 m² og op), inklusiv:

- Hallens generelle belysning:
 - Hal B3+B4+B5: Lysarmaturer 3x14W 1 stk. pr. 9m² og lysskinner med 8,5W LED spots, 6 stk. pr. 9m².
 - Hal C + E: LED armaturer, farve 4000 kelvin. Lysniveau er 800 lux, 0,85 m over gulv.
- Trådløst internet
- Standnummer – folie på gulv.
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurve)



Hvis du ønsker at **fjerne eller ændre** i denne opbygning, bedes du afmelde dette i udstillerportalen ved søgning på ordet "Afmelding". Bemærk at du vil blive faktureret kr. 244 pr. m², hvis afmeldingsbestilling først modtages efter deadline, når Bella Center Copenhagen har påbegyndt grundopbygningen af din stand

Stande Mikroforlag Hal E

MED OPBYGNING, inklusiv:

- 2 mørkegrå panelborde, 130 cm x 65 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning:
 - Grundbelysning består af CDM spots i rigstykke (hvert spot 150w)
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)

MED OPBYGNING

3x3m stand, inklusiv:

- Nålefilt tæppe, walnut
- 2 x Bematrix reol á L100 cm x H250 cm
- 1 fyrtræsplade på bordbukke, 120 cm x 60 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)

3x4m stand, inklusiv:

- Nålefilt tæppe, walnut
- 3 x Bematrix reol á L100 cm x H250 cm
- 1 fyrtræsplade på bordbukke, 120 cm x 60 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)

3x5m stand, inklusiv:

- Nålefilt tæppe, walnut
- 4 x Bematrix reol á L100 cm x H250 cm
- 2 fyrtræsplade på bordbukke, 120 cm x 60 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)

3x6m stand, inklusiv:

- Nålefilt tæppe, walnut
- 4 x Bematrix reol á L100 cm x H250 cm
- 2 fyrtræsplade på bordbukke, 120 cm x 60 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)

MED OPBYGNING, inklusiv:

- Sorte standvægge 2,5 m høj som bagvæg
- 1 kongresbord eg, 130 cm x 65 cm
- 1 kongresstol, sort
- Hallens generelle belysning:
 - Grundbelysning består af CDM spots i rigstykke (hvert spot 150w)
- Trådløst internet
- Daglig rengøring (støvsugning samt tømning af papirkurv)
- Det er muligt at medbringe 1 x roll-up per stand der skal placeres med hensyn til stande omkring.

MED OPBYGNING

2x3m stand, inklusiv:

- Tæppe, Apple Green
- 1 bematrix bagvæg B: 2,44 cm x H: 1,20 cm
- 1 Lasa barbord, sort
- 1 barstol (Industrial Bar Stool), sort
- Obs. På at der kun må medbringes én roll up

3x3,3m stand, inklusiv:

- Tæppe, Apple Green
- 1 bematrix bagvæg B: 2,44 cm x H: 1,20 cm
- 4 kongresborde eg, 130 cm x 65 cm
- Obs. På at der kun må medbringes én roll up

Bestilling af ekstraleverancer

Deadline	Bestillinger af ekstraleverancer skal ske senest Fredag den 25. september
Forespørgsel & ordrebekræftelse	Når du har afsendt dine bestillinger i udstillerportalen, vil du modtage en e-mail med tak for din forespørgsel, som nu er sendt til Bella Center Copenhagen for behandling. Når vi har gennemgået dine bestillinger, vil vi vende tilbage med en endelig ordrebekræftelse. Det er vigtigt, at du kontrollerer denne, da der kan være varer, som vi af forskellige årsager ikke kan levere. Vi vil naturligvis begrunde eventuelle afvisninger.
Efter deadline	Bestillinger af ekstraleverancer, <i>foretaget efter deadline</i> , vil blive pålagt gebyr på 25% og kan ikke garanteres udført til opbygningsperiodens start. Desuden vil priser på ekstraleverancer bestilt efter onsdag den 21. oktober blive forhøjet med 50%. Bestillingerne kan ikke garanteres udført til udstillingens åbning.
Placering af leverancer	Vi forbeholder os ret til selv at placere de bestilte installationer, hvis dette ikke er angivet ved bestilling. Evt. flytninger vil i så fald ske for udstillerens regning.
Annullering af bestillinger	Hvis en ordre annulleres mere end 28 dage før arrangementsstart, faktureres der udelukkende påløbne omkostninger. Såfremt en ordre annulleres under 28 dage før arrangementsstart, forbeholder vi os ret til at fakturere hele beløbet jf. katalogpris eller den oplyste pris.
Tilgængelighed udstillerportal	Udstillerportalen lukker fredag den 23. oktober kl. 23.59. Sene bestillinger herefter skal sendes på e-mail til bogforumexpo@bellacenter.dk

Ind- & udrykning

Ind- & udrykningstider	Generelle indrykningstider:	
	Onsdag den 28. oktober	kl. 08.00 - 24.00
	Torsdag den 29. oktober	kl. 08.00 - 22.00
	Fredag den 30. oktober	kl. 07.00 - 10.00
	Generelle udrykningstider:	
	Søndag den 1. november	kl. 17.00 - 24.00
	Mandag den 2. november	kl. 08.00 - 18.00
	Åbningstider, Udstillerservice:	
	Onsdag den 28. oktober	kl. 08.00 - 19.00
	Torsdag den 29. oktober	kl. 08.00 - 20.00
	Fredag den 30. oktober	kl. 08.00 - 12.00

Dispensation

Eventuel dispensation fra ovennævnte ind- og udrykningstider bestilles via udstillerportalen under varegruppen "Standens grundopbygning" og herefter varegruppen "Før ind / senere ud". Ekstra indryknings- og udrykningsdage koster kr. 3.750 ekskl. moms pr. stand pr. dag. Prisen vil blive opkrævet, såfremt kundeforespørgslen om dette kan efterleves. Vi gør desuden opmærksom på, at godkendte dispensationer bliver faktureret, uanset om de benyttes eller ej.

Logistik

Kørsel i haller

Det er tilladt at køre vare-/transportvogne ind i hallen for aflæsning eller pålæsning.

Du kan også læsse af udenfor. Varerne kan herfra trækkes ind på udstillerens medbragte godsvogne. Alternativt kontaktes DSV på tlf. 32 47 30 17 for udbringning til standen mod betaling.

For ovennævnte gælder det, at adgang til hallen med køretøjer vil være betinget af den gående/arbejdende trafik i hallen, dette betyder, at hvis der er mange mennesker i hallen, vil vi af sikkerhedshensyn ikke tillade køretøjer.

Den sidste indrykningsdag (torsdag) skal al aflæsning foregå udendørs, da der ikke må være biler i hallerne på dette sene tidspunkt.

Ved udrykning må indkørsel af vare-/ transportvogne til hallerne først foretages ca. 1 time efter, at udstillingen er lukket.

Det er desværre ikke mulighed for parkering ved hallen i forbindelse med af- og pålæsning. Se afsnit **Parkering**.

Parkering

Under indrykning og arrangement kan parkeres på de offentlige parkeringspladser P1, P2 og P3 rundt om AC Hotel Bella Sky. Der kan købes parkeringsbillet via Apcoa eller Easyparks app.

Opbygning

Byggehøjde

Byggehøjden er 2,5 m.
Der skal søges skriftlig tilladelse ved ønske om højere byggehøjde.
Bemærk venligst at standopbygning over 2,5 m i højden altid udføres med ren hvid bagside mod nabostandene. Bagsiden kan derfor ikke forsynes med tekst eller logo.

Søjler i hal B + C

Har du en søjle på din stand, må du gerne dekorere den del, der indgår på dit standareal. Du skal melde dette til os, da der kan være slangevindere, der skal være tilgængelige i tilfælde af brand.

Rigning i loft

Ved bestilling af wirer og taljepunkter i Hal C skal der tages hensyn til hallens rigpunkter og permanente lysrig, da punkterne ellers vil blive korrigeret i forbindelse med opsætningen. Evt. flytninger vil i så fald ske for udstillerens regning.

Alle wirer i Bella Center Copenhagen skal rigges med wirelås. Disse låse kan købes i Udstillerservice skranken i de officielle indrykningsdage.

Dynamisk belastning af wirer er sikkerhedsfarlig. Derfor skal taljepunkter eller kædetaljer benyttes, såfremt udstyr skal løftes.

Brug af klæbemidler

Ved behov for at klæbe materiale på Bella Center Copenhagen's standvægge og skiltefriser skal tape af mærket DuploColl 43102 anvendes. Dette kan fjernes uden at efterlade mærker, og varen kan købes i Udstillerservice-skranken i de officielle indrykningsdage, hvor der også findes ophængningskroge til lettere udstyr, som f.eks. plakatrammer. Såfremt udstiller efterlader standen med rester af klæbemiddel, vil denne blive opkrævet et erstatningsgebyr.

Gulvet og loftet i hallerne

Hal B3-B4-B5	Gulvet er gråmalet beton, hvortil kun aftageligt tape er tilladt at anvende. Frihøjderne i hal B er 3 m og 3,35 m. Installation af el, VVS og netværk mv. sker fra loftet.
Hal C	Gulvet er gråmalet beton, hvortil kun aftageligt tape er tilladt at anvende. Installation af el, VVS og netværk mv. sker fra kabelbakker i gulvet. I hallens loft er monteret lysrig og max. byggehøjde på stande i C2, C3 og C4 er derfor 5 m. I C1 er loftet lidt lavere med en max. byggehøjde på 4 m.
Hal E	Gulvet er beton, hvortil kun aftageligt tape er tilladt at anvende. Installation af el, VVS og netværk mv. sker fra kabelbakker i gulvet. I hallens loft er monteret lysrig med en frihøjde på 9,30 m de fleste steder.

Håndtering af gods

Levering af gods	Gods må ikke leveres på standen før opbygningsperiodens start, medmindre der er givet dispensation hertil. Gods kan i stedet indleveres til DSV Solutions' lager i Bella Center Copenhagen. Kontakt venligst DSV Solutions på tlf. 32 47 30 17 eller expo@dk.dsv.com for en aftale og oplysning om pris.
Tomgods	Emballage, paller og øvrigt overskydende materiale (tomgods) må ikke opbevares i hallerne under arrangementet, men skal enten opbevares af DSV Solutions eller bortkøres. Denne service kan forudbestilles hos DSV Solutions. Når indrykningstiden ophører, fjernes efterladt tomgods fra standene af DSV Solutions, uanset om der er indgået forudgående aftale om dette. Omkostning for dette faktureres udstiller.
Efterladt materiale	Nedpakket gods (kasser, paller o.a.) efterladt på standen, når nedbrydningsperioden ophører, vil blive fjernet til DSV Solutions' lager i Bella Center Copenhagen og kan afhentes herfra den efterfølgende hverdag. Omkostning for dette faktureres udstiller. Kontakt venligst DSV Solutions for oplysning om pris og evt. forudgående aftale. Øvrigt efterladt materiale vil blive betragtet som affald og bortskaffes.

Forbud

Musik på standen	Du bedes være opmærksom på, at det ikke er tilladt at afspille musik på standen i hal B, C, E og F før kl. 16.30 på denne messe. Udstillere bedes melde ind eller købe trådløse frekvenser til eget højttaleranlæg på standen. Deadline for indmelding er onsdag den 14. oktober 2026. Herefter forbeholder vi os ret til at beregne 500 kr. i forsinkelsesgebyr.
-------------------------	--

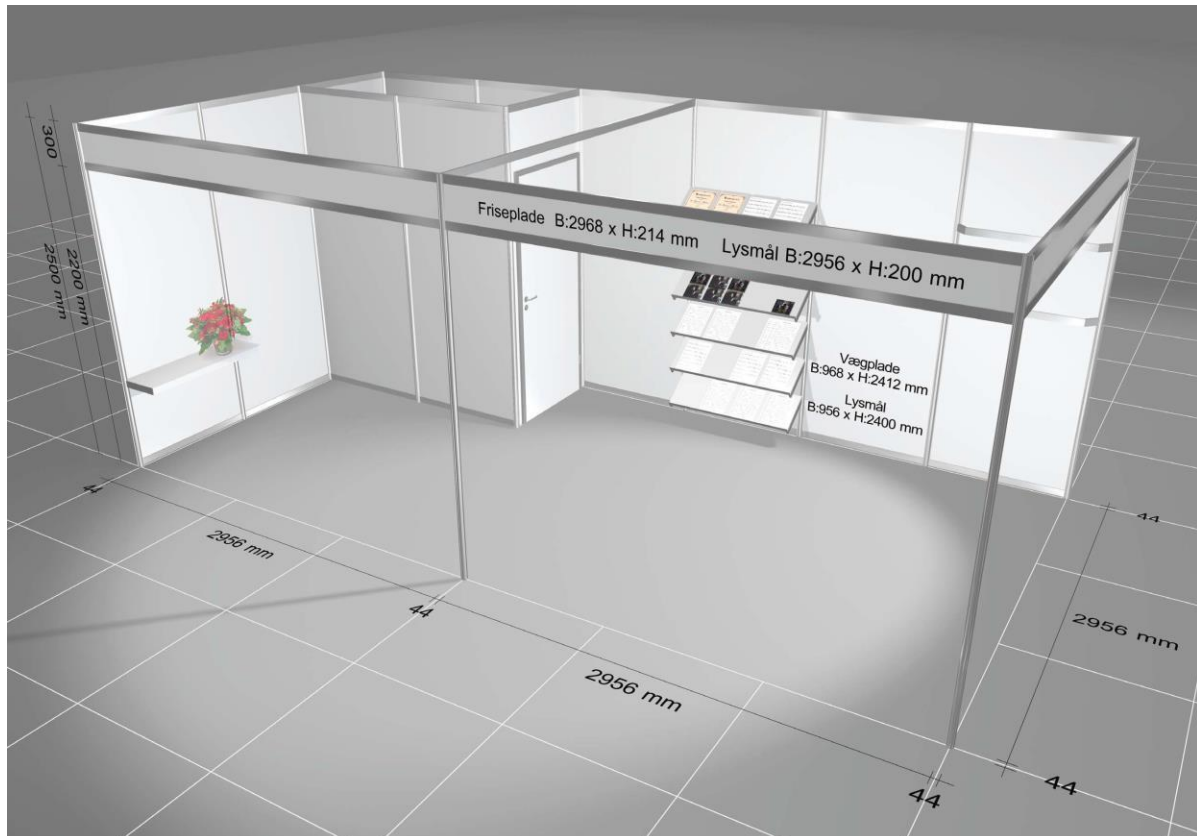
Services

Internetadgang	Der er trådløst netværk i hallen. Bemærk at der ikke må opstilles egne trådløse netværk uden godkendelse fra Bella Center Copenhagen IT, ligesom IT-forbindelser leveret af Bella Center Copenhagen heller ikke må deles med tredjepart. Har du brug for at kunne koble dig på dit firmas netværk, anbefaler vi en kablet forbindelse. Hvis du har brug for en dedikeret (garanteret) internetbåndbredde eller specielle serverløsninger, anbefaler vi vores dedikerede produkter. Vi henviser til varegruppen "Netværk" i udstillerportalen med udførlige varebeskrivelser. Kontakt eventuelt din egen IT afdeling om dit behov.
Forplejning til standen	Forplejning til standen kan bestilles i udstillerportalen senest fredag den 23. oktober og derefter på telefon 32 47 33 45. Ønsker man selv at medbringe forplejning, som kræver opbevaring på køl eller tilberedning på standen, så skal dansk fødevarelovgivning overholdes, ligesom der skal indhentes tilladelse fra Bella Center Copenhagen.
Reklamation	Har du reklamationer på leverancer, der bliver leveret gennem Bella Center Copenhagen, skal vi have dem <i>skriftligt</i> , inden udstillingen lukker. Ellers kan vi desværre ikke godtage reklamationerne.

Kontakt

Skriv gerne til vores e-mail BogforumExpo@bellacenter.dk eller ring til os på tlf. 32 47 33 45.
Vi ser frem til at hjælpe dig

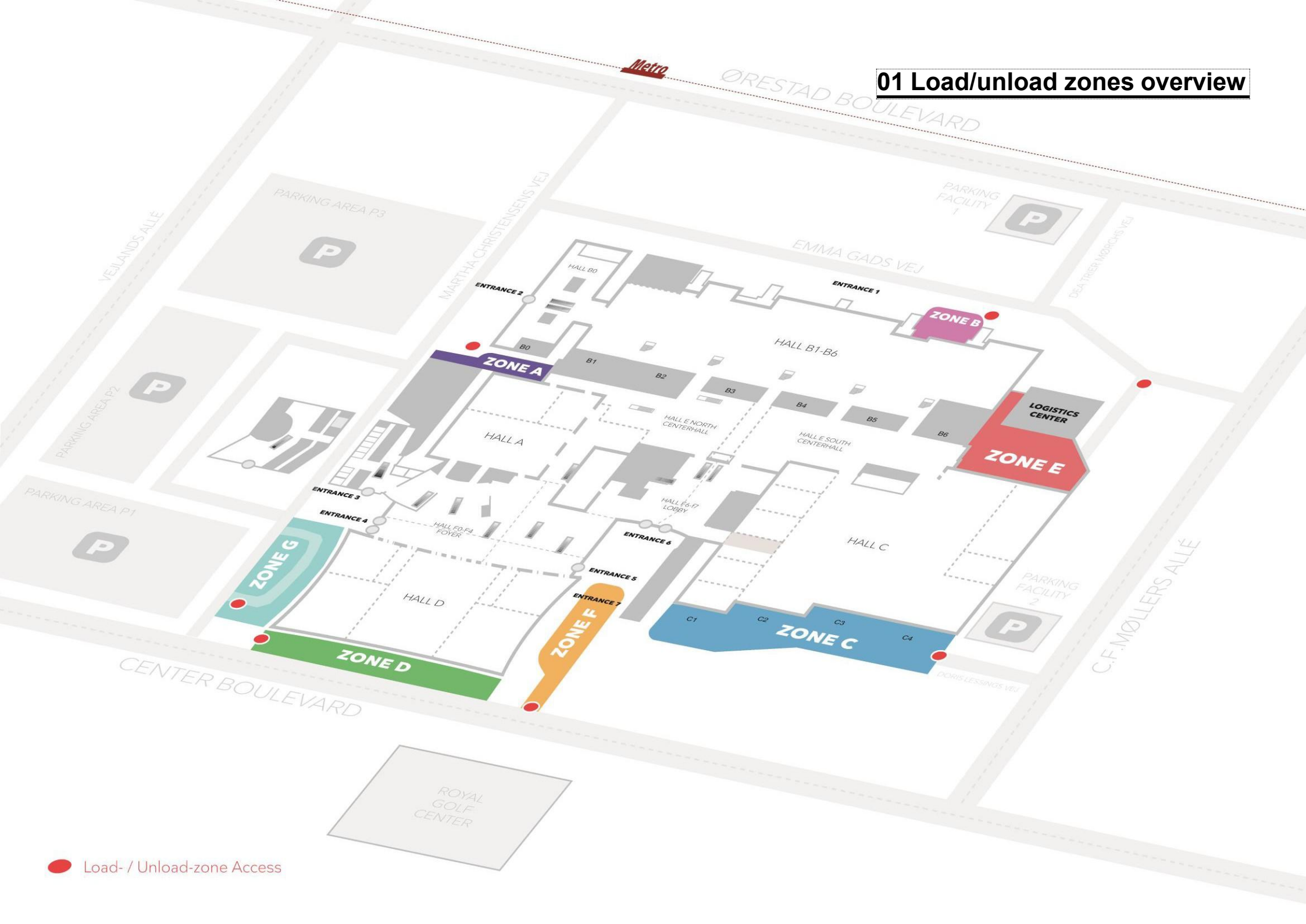
Eksempel på opbygningssystemet:



EVENT TRAFFIC & LOGISTICS PLANNING BOGFORUM 2026






Event:	Bogforum 2026
Load in:	Wednesday 28 Oktober - Thursday 29. Oktober
Load out:	Sunday 1 November - Monday 2 November

01 Load/unload zones overview








● Load- / Unload-zone Access

02 Vehicles


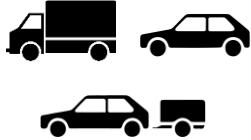

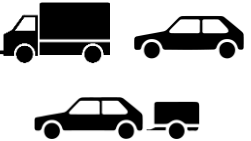
	Small vehicle (normal car), under 3500kg.
	Small vehicle with trailer / long, under 3500kg.
	Medium vehicle / wide (Van/boxtruck) approx. 3500kg.
	Large vehicle / long and wide, over 3500kg.
	Very large vehicle / very long, over 3500kg.

03 Zones in use




Zone:	Notes:
Zone A	
Zone B	
Zone C	Open – for exhibitors/stands in Hall C and Hall F
Zone D	
Zone E	Open – for exhibitors/stands in Hall E and Hall B
Zone F	
Zone G	

04 Planning





LOAD IN:

Activity / Date:	Time:	Vehicle(s):	Zone(s):	Notes:
Load in Wednesday 28 October	08:00-20:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load in Wednesday 28 October	08:00-24:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load in Thursday 29 October	08:00-20:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load in Thursday 29 October	12:00-22:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.

DURING EVENT:

Activity / Date:	Time:	Vehicle(s):	Zone(s):	Notes:
Deliveries Friday 30 October	07:00-19:00		Zone E	For deliveries during event Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Deliveries Saturday 31 October	08:00-18:00		Zone E	For deliveries during event Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Deliveries Sunday 1 November	08:00-16:00		Zone E	For deliveries during event Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.

LOAD OUT:

Activity / Date:	Time:	Vehicle(s):	Zone(s):	Notes:
Load out Sunday 1 November	18:00-19:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load out Sunday 1 November	19:00-22:00		Zone C (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load out Sunday 1 November	19:00-24:00		Zone E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.
Load out Monday 2 November	08:00-18:00		Zone C & E (see section 03)	Max. 30 minutes load/unload in the zone – hereafter public parking at the parking areas outside the loading and unloading zones.

05 Regulations and Conditions

a) Conditional Access:

Access to loading and unloading zones as shown on the map, is only for loading and unloading during, setup and dismantling. No parking is allowed in these zones, violations will result in an administration fee of 750 DKK (100 EUR).

Access to loading and unloading zones is only with proper access permits as determined for the respective event.

While the vehicle is at the loading and unloading zones, the access permit showing driver contact details, must be placed visibly in the windshield of the vehicle.

b) Private Area Regulations

Bella Center loading and unloading zones are managed under private area regulations, therefore all traffic related signage and instructions given by onsite safety staff must be respected at all times. Violations may result in administration fees of 750DKK (100 EUR), and eviction from the area.

c) Timelimitations

Access is timelimited, meaning that vehicles have a maximum of 30 minutes onsite for loading and unloading and are then to move the vehicle to any external parking area. Timelimitations for larger vehicles is extended to 45-60 minutes or as per agreement with onsite safety staff.

Loading/unloading timelimitations may be further restricted depending on the extent of traffic.

d) Fire and Safety regulations

Vehicles may not be placed in driveways, in front of building exits, on ground markings or blocking fire-hydrants.

When placed for a prolonged period (over 3 minutes), engines must be turned off.

Vehicles may not be driven inside buildings unless otherwise allowed by onsite safety staff.

Speedlimits are maximum 20km/h. at all loading and unloading zones. Drivers are to pay extra attention to pedestrian traffic and in general operate vehicles safely, withing speedlimits and with the utmost safety consideration.

e) Parking

No parking is allowed at Bella Center loading and unloading zones.

Vehicles may be parked at any external parking area. Bella Center does not provide parking. Parking on external areas may be under specific area regulations. Parking-fines will not be endorsed by Bella Center.

f) Noise-restrictions

Bella Center is obligated to reduce noise as much as possible during load in and load out. Therefore noise will be restricted in the below specified timeperiods. Noise restrictions include: No open gates during the noise-restriction periods, no forklifts during noise restriction periods, limited outside activity during noise-restriction periods.

Noise-restriction periods:

Monday-Friday 22.00-07-00

Saturdays 12.00-00.00

Sundays 00.00-00.00